

АННОТАЦИЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

1. Цели производственной практики

Целью прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) – способствовать соединению теории и методики воспитания с опытом организации процесса организации оздоровительно-досуговой деятельности детей; расширение профессиональной компетентности будущих преподавателей, развитие у студентов способности организации позитивно - направленного педагогического взаимодействия, формирование умений проектировать, реализовывать воспитательный процесс в условиях детского летнего лагеря и проводить анализ результатов процесса, осуществлять руководство временным детским коллективом; ознакомление с важнейшими видами практической психолого-педагогической и социально-педагогической образовательной, оздоровительной и творческой деятельности с детьми и подростками в условиях временного летнего загородного, пришкольного, профильного лагеря, смены, площадки и их реализация.

Практика необходима для развития творческого начала в студенте, выработке потребностей в непрерывном профессиональном самообразовании и самосовершенствовании.

1.2. Задачи производственной практики:

1. Организация воспитания в сфере воспитания и образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику областей знаний (в соответствии с реализуемыми профилями).

2. Организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач профессиональной деятельности.

3. Использование возможностей воспитательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

4. Изучение, формирование и реализация потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности.

5. Организация культурного пространства.

6. Разработка современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания, обучения и развития личности; проведение экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности, анализ результатов.

7. Углубление знаний и навыков по методике преподавания.

8. Овладение активными формами и методами учебной и воспитательной работы по истории.

9. Воспитание в себе организованности, тактичности, высокой нравственности и тому подобных качеств личности педагога.

1.3. Место производственной практики в структуре ООП.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел Производственная практика по направлению подготовки 44.03.05. «Педагогическое образование» с двумя профилями подготовки – Экономика, Право. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студента.

Для успешного прохождения производственной практики используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов профессионального цикла базовой и вариативной части программы, таких как: «Психология», «Педагогика», «Педагогическая риторика», раздела педагогики «Теория и методика воспитания» и др. на предыдущем уровне образования. Практика, является неотъемлемым компонентом педагогического образования.

Прохождение производственной практик является необходимой основой для последующего изучения курсов «Педагогика», «Педагогические технологии», «Управление педагогическими системами» и курсов по выбору.

Знания и умения, формируемые в процессе прохождения педагогической практики, будут использоваться в дальнейшем при освоении профессии учителя.

1.4. Тип, форма и способ проведения производственной практики

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Практика проводится на 3 курсе, в 6 семестре для студентов очного обучения в образовательных учреждениях и организациях различных типов и видов (в детских оздоровительных учреждениях, детских площадках и т.п.) на основании договоров о проведении практики.

Для каждого студента составляется индивидуальный график выполнения работ. Руководство практикой осуществляет преподаватель кафедры, который несет ответственность как за общую подготовку и организацию, так и за проведение непосредственной работы со студентами в группах.

Закрепленные базы практики должны обладать необходимым кадровым, материально-техническим потенциалом:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- наличие у педагогического коллектива образовательного учреждения достаточной квалификацией для работы со студентами;
- соответствие режима и условий функционирования образовательного учреждения позволяют обеспечить регулярное взаимодействие практикантов с школьниками и педагогическим коллективом.

Перед началом практики проводится установочная конференция по вопросам практики.

Для достижения основной цели практики студент должен решить следующий комплекс задач:

1. Поиск и изучение информации из всевозможных источников (литература, периодика, конференции, Интернет и экспедиционные материалы) о предметной области, о существующих методах, подходах к преподаванию политологических дисциплин;

2. Всесторонний анализ собранной информации с целью дальнейшей работы с материалом.

3. Разработка и апробирование комплекса форм воспитательной работы .

Обязательными являются: установочная конференция (проводится перед началом летней педагогической практики), педагогическая деятельность (непосредственно практика) и итоговая конференция, которая проводится в течение двух недель 7 семестра, с целью анализа результатов и отчета о проделанной на практике работы.

Форма проведения практики: непрерывно.

Место практики обучающимся может быть выбрано самостоятельно. В этом случае обучающийся предоставляет на кафедру гарантийное письмо/договор от организации с согласием принять его на практику. При необходимости кафедра предоставляет место практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Руководством филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.Славянске-на-Кубани, определяются соответствующие образовательные учреждения и организации для прохождения практики. Отношения с вышеуказанными организациями определяются договорами.

Общее руководство практикой возлагается на преподавателя кафедры социально-экономических дисциплин и заведующего летней практикой студентов филиала.

1.5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП.

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие общекультурные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п .	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК 5	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	Знание основ профессиональной солидарности и корпоративности, понимание долга и чести, навыков преодоления барьеров межкультурного общения и его оптимизация. Владение знаниями профессиональной этики в объеме, позволяющем вести организационно-управленческую работу в коллективе на высоком современном уровне, основными приемами вербального и невербального поведения с представителями разных социальных групп и культур. Умение решать производственные вопросы на профессиональном уровне, найти контакт со всеми членами коллектива, преодолевать влияние

№ п.п .	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
			стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах коммуникации
2.	ПК 3	способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<p>Знание способов взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса; сущность и структуру воспитательных процессов (допускает ошибки); концептуальную базу содержания духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; нормативно-правовую и концептуальную базу содержания программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях (иногда допускает ошибки);</p> <p>Умение выбирать методы и средства духовно-нравственного воспитания; анализировать и выбирать современные концепции воспитания (недостаточно полно проводит анализ); использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения задач духовно-нравственного воспитания; учитывать в педагогическом взаимодействии индивидуально-возрастные особенности учащихся; анализировать, прогнозировать и проектировать педагогические ситуации;</p> <p>Владение способами ориентации в профессиональных источниках информации (журнал, сайты, образовательные порталы и т. д.). способами диагностики уровня воспитанности учащихся; осуществления духовно-нравственного воспитания и сопровождения процессов подготовки обучающихся к сознательному выбору профессии</p>
3.	ПК 5	способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального	Знание сущности социализации, задач, механизмов и стадий; закономерностей и факторов социализации; институтов, агентов, методов и средств социального воспитания, специфику социально-педагогической деятельности; форм методов и средств социально-

№ п.п .	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
		самоопределения обучающихся	<p>педагогической деятельности; особенностей осуществления педагогического сопровождения процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p> <p>Владение навыками работы с основными научными понятиями, категориями, способами осуществления, социально педагогического сопровождения воспитанников в процессе социализации; методиками и технологиями осуществления воспитательного процесса, способами осуществления процесса социализации воспитанника; концептуальными основами социально-педагогического сопровождения; методиками, позволяющими диагностировать интересы и запросы обучающихся и их родителей в организации их деятельности</p> <p>Умение проводить анализ теоретических источников и выделять специфику педагогического сопровождения процессов социализации, и профессионального самоопределения обучающихся; определять концептуальные основы социально-педагогического сопровождения образовательного процесса в условиях организации деятельности обучающихся, разрабатывать механизмы социально-педагогического сопровождения социализации и воспитания обучающихся; разрабатывать модель индивидуального сопровождения обучающихся.</p>
4.	ПК 7	способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	<p>Знание способов организации сотрудничества обучающихся и воспитанников, современные способы развития их активности, инициативности и творческих способностей.</p> <p>Владение основами организации сотрудничества обучающихся, поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, их творческих способностей, приемами прогнозирования, мотивирования, координации и регулирования процесса обучения, приемами прогнозирования, мотивирования, координации и регулирования процесса обучения.</p> <p>Умение организовывать сотрудничество обучающихся, способствовать активности и самостоятельности обучающихся, их творческим способностям с применением современных</p>

№ п.п .	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
			технологий, применять способы прогнозирования, мотивирования, координации и регулирования процесса обучения иностранному языку учащихся для развития инициативности, самостоятельности, творческих способностей, самостоятельности обучающихся в процессе овладения иноязычной речью, осуществлять планирование аудиторных и внеаудиторных мероприятий для повышения мотивации, инициативы и самостоятельности

2 Учебно-методическое и информационное обеспечение по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

а) основная литература

1. Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста : практ. пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 412 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-04419-5. <https://biblio-online.ru/viewer/9AFF234F-843E-4015-B799-000FF8F2B3DF#page/1>

2. Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова [и др.] ; отв. ред. Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 413 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00409-0. <https://biblio-online.ru/viewer/F4C3F1B5-C052-4E29-BC19-20E7658B10AE#page/1>

3. Гуружапов, В. А. Педагогическая психология : учебник для вузов / В. А. Гуружапов ; отв. ред. В. А. Гуружапов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 493 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3099-3. <https://biblio-online.ru/viewer/FF3B7221-6297-4AE2-B509-F2AEA4799BDA#page/1>

б) дополнительная литература:

1. Социально-психологические и духовно-нравственные аспекты семьи и семейного воспитания в современном мире / Российская академия наук, Институт психологии, Свято-Сергиевская православная богословская академия ; отв. ред. В.А. Кольцова. - М. : Институт психологии РАН, 2013. - 960 с. - (Материалы конференции). - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-9270-0259-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271626>

2. Айхингер, А. Детская психодрама в индивидуальной и семейной психотерапии, в детском саду и школе / А. Айхингер, В. Холл ; пер. В. Комарова, Е. Климова. - 2-е изд. - М. : Генезис, 2014. - 336 с. - (Расширение горизонтов). - ISBN 978-5-98563-308-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236305>.

3. Социально-психологические и духовно-нравственные аспекты семьи и семейного воспитания в современном мире / Российская академия наук, Институт психологии, Свято-Сергиевская православная богословская академия ; отв. ред. В.А. Кольцова. - М. : Институт психологии РАН, 2013. - 960 с. - (Материалы конференции). - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-9270-0259-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271626>

в) периодические издания

1. Качество. Инновации. Образование. – URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=8766.
2. Наука и школа. – URL: <http://elibrary.ru/issues.asp?id=8903>.
3. Новые педагогические технологии. – URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=48977.
4. Образовательные технологии. – URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=10556.
5. Педагогика. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/598/udb/4>.
6. Психологический журнал . -URL:http://elibrary.ru/title_about.asp?id=7972
7. Эксперимент и инновации в школе. – URL: <http://elibrary.ru/issues.asp?id=28074>.

№ п/п	Наименование журналов, подписанных в традиционной и полнотекстовой электронной формах	Годы выпусков	Адрес полнотекстовой электронной версии журнала в научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU , доступной филиалу*	Наличие журнала в межд. базах цитирования (МБЦ) и списке ВАК
9.	Качество. Инновации. Образование	2012 - 2016	http://elibrary.ru/title_about.asp?id=8766 .	ВАК
10.	Психологический журнал	2012 - 2016	URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=7972	ВАК
11.	Наука и школа.	2017	http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1819063	ВАК

3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения по производственной практике

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, интерактивные курсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари] : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.

2. ЭБС издательства «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств] : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.

Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [5600 журналов, в открытом доступе – 4800] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная информационная система свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное : сайт. – URL: <http://window.edu.ru>.

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [для общего, среднего профессионального, дополнительного образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru>.

5. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) [сетевая информационно-поисковая система Российской академии образования, многофункциональный полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://elib.gnpbu.ru>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса практики по производственной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

13.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:

- MicrosoftOffice;
- Access;
- Excel;
- Outlook ;
- PowerPoint;
- Word;

13.2. Перечень информационных справочных систем:

1. Федеральный центр образовательного законодательства: сайт. – URL: <http://www.lexed.ru>.

2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL: <http://www.fgosvo.ru>.

3. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [база данных Российского индекса научного цитирования] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики

Перед началом практики в организации студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от организации.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья **должны быть** обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии **должны** предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

В ходе работы студенты подбирают и анализируют психолого-педагогическую и методическую литературу, необходимую для организации игровой деятельности детей различного возраста, для проведения досуговых мероприятий, подбирают средства наглядности, осуществляют отбор материала для выполнения заданий по педагогике, психологии и частным методикам. Значительное место в самостоятельной работе студентов отводится составлению педагогической копилки игр, проводимых с детьми в период практики. Особое внимание в процессе самостоятельной работы студенту-практиканту следует уделить написанию конспектов игр и разработке планов работы. Необходимую помощь он может получить при консультировании с групповым и факультетским руководителем или воспитателем и старшим воспитателем летнего детского учреждения.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для полноценного прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение, соответствующее санитарным и противопожарным нормам:

1 Персональные компьютеры, локальное сетевое оборудование, выход в сеть Интернет.

2 Электронные издания образовательного значения, реализованные на CD (DVD) – ROM по истории, справочные издания (электронные энциклопедии и др.); издания общекультурного, общепрофессионального, и методического назначения; цифровые

образовательные ресурсы по правовым дисциплинам в сети Интернет.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Компьютерный класс	тестирование проводится в компьютерном классе, который находится в локальной компьютерной сети с выходом в корпоративную сеть института и сеть «Интернет».
2.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук),
3.	Территория ДОЛ	территория ДОЛ, спортивные и досуговые площадки и кабинеты, оснащённые необходимым оборудованием, обеспечивающие качественное проведение игр и отрядных дел;

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Кубанский государственный университет»

Факультет Экономики, истории и права
 Кафедра социально-экономических дисциплин

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Направленность (профиль) – Экономическое образование, Обществознание; Экономика, Право

Выполнил(а)
 Студент(ка) 2 курса
 Группы Д-15-ЭП
 ФИО

Проверил:
 преподаватель,
 групповой руководитель
 ФИО

_____ (подпись)

_____ (подпись)

РАБОТА ЗАЩИЩЕНА		
Дата	Оценка	Подпись руководителя
_____ 201 г.		_____

Славянск-на-Кубани 20__

ДНЕВНИК**ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Направление подготовки (специальности)
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
с двумя профилями подготовки –Экономическое образование, Обществознание;
Экономика, Право

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Факультет Экономики, истории и права
 Кафедра социально-экономических дисциплин

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
 ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
 (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Студент _____
 (фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности)

44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

с двумя профилями подготовки – Экономическое образование, Обществознание;
 Экономика, Право

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г.

Целью прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – способствовать соединению теории и методики воспитания с опытом организации процесса организации оздоровительно-досуговой деятельности детей; расширение профессиональной компетентности будущих преподавателей, развитие у студентов способности организации позитивно - направленного педагогического взаимодействия, формирование умений проектировать, реализовывать воспитательный процесс в условиях детского летнего лагеря и проводить анализ результатов процесса, осуществлять руководство временным детским коллективом; ознакомление с важнейшими видами практической психолого-педагогической и социально-педагогической образовательной, оздоровительной и творческой деятельности с детьми и подростками в условиях временного летнего загородного, пришкольного, профильного лагеря, смены, площадки и их реализация, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

- 1) способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;
- 2) способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся;
- 3) способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности.
- 4) способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия;

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный этап		
2	Экспериментальный (производственный) этап		
3	Подготовка отчета по практике		

Ознакомлен _____

подпись студента

расшифровка подписи

« ____ »

20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения производственной практики
 (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
 по направлению подготовки
44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
 с двумя профилями подготовки – Экономическое образование, Обществознание;
 Экономика, Право

Фамилия И.О студента _____
 Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____

(подпись) (расшифровка подписи)

№	Сформированные в результате практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности компетенции (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
	ОК-5 способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	+			
	ПК-3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	+			
	ПК-5 способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	+			
	ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	+			

Руководитель практики _____

(подпись) (расшифровка подписи)

ОТЗЫВ**о прохождении производственной практики
(по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности)**

студентом _____ группы _____

руководителя практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

– результаты практики, степень теоретической подготовленности, активность, добросовестность, отношение к делу, дисциплинированность, замечания и пожелания и др.)

– оценка личностных качеств студента-практиканта. (Оцените общечеловеческие качества, умение работать в коллективе, увлечь за собой людей. Отметьте, насколько практикант пользовался уважением сотрудников, работающих с ним, проявил ли он себя как лидер, как будущий специалист. Укажите на те качества, которые мешали в работе.)

– общая оценка его теоретических знаний, их уровня и умения применять их в практической деятельности. Оцените способность к обучению и умению работать. Перечислите деловые качества практиканта, проявленные в ходе выполнения заданий, его дисциплинированность, добросовестность, пунктуальность, аккуратность и ответственность.)

– общая оценка практики (Дайте общую оценку практики: «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно». Выскажите свое мнение о способностях студента, наличии в нем свойств характера, качеств и навыков, которые необходимы специалисту.)

Руководитель практики
(соответствующего подразделения)

«__» _____ 20__ г. (подпись)
(инициалы, фамилия)

М.П.

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

по направлению подготовки

44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

с двумя профилями подготовки – Экономическое образование, Обществознание

Ф. И.О студента _____

ФИО руководителя практики

ФИО руководителя от образовательной организации

Курс, группа, факультет _____

Отчет по практике в детском лагере является обязательной формой отчетности по результатам летней педагогической практики. В отличие от обычной практики в качестве педагога в школе или воспитателя в ДОУ, летняя практика в летнем лагере позволяет раскрыть организаторские способности и способности аниматора у студента. Отчет по практике в лагере составляется студентом как основная форма отчетности по результатам летней педагогической практики. Отчет по летней практике в лагере регламентируется требованиями к высшему педагогическому образованию и должен включать в себя все элементы, заявленные в методических рекомендациях к отчету.. Отчет по практике в лагере отражает уровень владения и умения студентом применить на практике теоретических знаний полученных на лекционных занятиях в ВУЗе.

Отчет по летней практике в лагере требует от студента кропотливой работы и усидчивости. В процессе прохождения практики рекомендуется методично следовать советам руководителя и тщательно готовиться к каждому дню практики. Все игровые и культурные мероприятия должны быть направлены на повышение социально-коммуникативных навыков у детей. По итогам прохождения практики в качестве вожатого в летнем лагере, с опорой на собранную в процессе работы с детьми информацию, пишется отчет.

Отчет по практике в летнем лагере имеет ряд особенностей, с опорой на которые и формулируются ключевые требования к отчету. Все требования можно разделить на общие и специальные. Общие требования к отчету по практике в лагере такие же, как к любому отчету по педагогической практике.

Что касается специальных требований к отчету о прохождении педагогической практики в летнем лагере, то они основаны на обязанностях вожатого летнего лагеря и требованиях, предъявляемых к тексту отчета в ВУЗе. Помимо всего прочего, важным требованием является своевременное предоставление студентом отчетной документации. За время прохождения летней педагогической практики студенты готовят и представляют для оценки следующие документы:

- индивидуальный план практики студента;
- педагогический дневник практики;
- план-конспект и анализ отрядного мероприятия; план-конспект и анализ общелагерного мероприятия;
- отчет о выполнении индивидуальной программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- характеристика личностных и деловых качеств студента-практиканта, подготовленная руководителем соответствующей организации.

Характеристика, индивидуальный план и дневник практики должны быть подписаны руководителем соответствующего подразделения или организации и заверены печатью.

Отчет составляется в ходе прохождения практики по мере изучения и выполнения работ по настоящей программе и должен быть построен в соответствии с разработанной индивидуальной программой. В нем студент отражает связь полученных теоретических знаний и практических навыков, а также показывает умение самостоятельно вести научные исследования, анализировать и обобщать полученные результаты и делать соответствующие выводы.

Отчет должен содержать развернутые ответы на все вопросы, предусмотренные программой прохождения практики. Отчет должен содержать сценарии мероприятий проводимых студентом-практикантом. В отчете необходимо описать, какими документами, справочниками и литературой студент пользовался в процессе своей работы на практике.

Отчет выполняется в печатной форме на стандартных листах (А4) и должен включать в себя: *титульный лист, оглавление, введение*: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики. *Основная часть*: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики. Основная часть может быть структурирована разделами и подразделами.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Приложения

Таблицы, схемы, ксерокопии различных документов могут быть представлены как по мере изложения вопроса, так и в конце отчета (в виде приложений). Они обязательно должны быть пронумерованы, снабжены единообразными подписями и описаны в отчете (с какой целью прилагаются, как используются на практике).

Требования к отчету:

- 1) титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- 2) текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- 3) нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;
- 4) текст отчета набирается в MicrosoftWord и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

Неполные и небрежно оформленные отчеты к защите не допускаются.

При написании отчета по практике рекомендуется придерживаться следующего плана:

- организационно-правовая характеристика соответствующей организации;
- исследование и анализ материалов, собранных во время прохождения практики, обобщение полученных результатов; сценарии мероприятий;
- характеристики на отрядный коллектив, капитана отряда, педагогически запущенного ребенка;
- выводы и предложения – сформулированные в сжатой форме основные выводы и конкретные предложения по улучшению организации и проведения практики;
- приложения (в случае необходимости).

Отчет по практике с соответствующей документацией студент предоставляет на кафедру.

К отчету прилагается:

- характеристика на студента;

- дневник практики;
- индивидуальный план;
- отчет по форме.

При оценке работы студента во время практики принимается во внимание:

- характеристика руководителем практики;
- деятельность студента в период практики (степень полноты выполнения индивидуальной программы, овладение основными профессиональными навыками);
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике;
- качество доклада и ответы студента на поставленные вопросы.

Основные критерии положительной оценки практики:

1. аккуратность и правильность оформления все необходимых документов;
2. положительная характеристика непосредственного руководителя практики от соответствующего подразделения или организации;
3. правильное и исчерпывающее обоснование выдвигаемых тезисов и предложений в отчете по практике, чёткая и ясная логика рассуждений;
4. четкие и грамотные ответы на вопросы, задаваемые членами кафедральной комиссии на этапе защиты отчета по практике;
5. надлежащее качество оформления и содержание отчета, полнота записей в дневнике.

Неудовлетворительная оценка по практике расценивается как академическая задолженность.

Научно-учебный отчет (портфолио) по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в детском оздоровительном лагере является специфической формой письменной работы, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики, предусматривающих НИР.

Цель научно-учебного отчета (портфолио) – осознать и зафиксировать профессиональные и общекультурные компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики в летнем лагере.

Отчет НИР готовится студентом индивидуально. Объем отчета может составлять 10–20 страниц, структура отчета близка к структуре курсовой работы.

Правильно сформулированные требования к содержанию, оформлению и защите научно-учебного отчета (портфолио) по практикам могут дать хороший образец нового «интегрального» или системного подхода к оценке уровня приобретенных студентом умений, навыков.

В отчете необходимо описать какими источниками и литературой студент пользовался в процессе своей работы на практике.